| ACTA No. 2 | | | |
|---|---|---|---|
| **CIERRE FORMACIÓN TRANSVERSAL EN ÉTICA** | | | |
| **CIUDAD Y FECHA:** | **Ibagué, 14 de abril de 2026** | **HORA INICIO: 6:00pm** | **HORA FIN: 9:00pm** |
| **LUGAR Y/O ENLACE:** | **Ambiente – confección.** | **DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: SENA Regional Tolima, Centro de Industria y de la Construcción.** | |

**AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**

Reporte de la formación transversal de ética impartida al grupo del Tecnólogo desarrollo de colección para la moda: 3140088.

1. Competencia y resultados de aprendizaje a calificar
2. Reseñar las actividades desarrolladas durante la formación
3. Proceso de evaluación y cierre de la transversal.
4. Reportar aprendices que aprobaron y no aprobaron la formación transversal por no presentar actividades evidencias y/o asistencia.

**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**

Entregar reporte y realizar el cierre del proceso de formación de la transversal de ética impartida a los aprendices del Tecnólogo desarrollo de colección para la moda: 3140088, durante el primer trimestre del presente año.

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

Este proceso de formación se desarrolló durante el primer trimestre para este grupo, comprendido entre el sábado 14 de febrero del 2026 hasta el 14 de abril de 2026 en el horario de 2:00pm a 6:00pm. de manera presencial, con entrega de evidencias físicas y durante la formación.

La fecha de cierre indicada a los aprendices para entrega de evidencia se dio hasta el 11 de abril, para lo cual se les indicó desde el inicio de la formación para dar cumplimiento a cabalidad con la entrega de evidencia.

1. **Competencia: Enrique Low Murtra** – Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

**Resultados de aprendizaje:**

1.Promover mi dignidad y la del otro a partir de los principios y valores éticos como aporte en la instauración de una cultura de paz.
2. Establecer relaciones de crecimiento personal y comunitario a partir del bien común como aporte para el desarrollo social.
3. Promover el uso racional de los recursos naturales a partir de criterios de sostenibilidad y sustentabilidad ética y normativa vigente.
4. Contribuir con el fortalecimiento de la cultura de paz a partir de la dignidad humana y las estrategias para la transformación de conflictos

**2. Reseñar las actividades desarrolladas durante la formación.**

**Se abordaron diversos conocimientos de aprendizaje durante la formación, como:**

Conceptos básicos de la ética, valores y cultura de paz, Dignidad humana, Los Autos del ser humano, Planeación proyecto de vida, Matriz y análisis FODA, Solución de conflictos, Trabajo en equipo, Liderazgo, Comunicación asertiva, Habilidades para la vida, Inteligencia emocional, Bioética. Se manejan dos guías de la competencia y cada guía con sus respectivos contenidos, se trabaja activadores cognitivos, dinámicas, estrategias pedagógicas, videos, socialización, estudios de casos, entre otras actividades de la formación.

Se socializa con los aprendices en cada encuentro los temas abordados, estos se trabajaron en 8 encuentros presenciales cada sábado durante el presente trimestre entre febrero y abril del 2026.

En el último encuentro se trabaja el contenido temático correspondiente a la guía 2 y se realiza el cierre de la formación transversal de ética para ser calificados los resultados de aprendizaje, fortaleciendo el perfil de egreso del aprendiz en el entorno laboral y se revisan diferentes componentes teóricos trabajados.

**3. Proceso de evaluación y cierre de la transversal.**

De esta manera se realiza el 14 de abril el último encuentro, Recopilación de temas de la formación para el respectivo cierre, evaluación de actividades del proceso formativo, en este último encuentro se califican actividades- evidencias desarrolladas por los aprendices y se les entrega el reporte de quienes aprobaron la formación transversal de ética, de acuerdo al cumplimiento con los resultados de aprendizaje, se da plazo de entrega hasta el 14 de abril, fecha en que se realiza acta de cierre y se entrega a la instructora gerente de grupo. En total 14 aprendices aprobados.

| LISTA | reporte |
|---|---|
| ANA MARIA RODRIGUEZ | aprobado |
| BRAYAN STIVEN MONTIEL | aprobado |

| | |
|---|---|
| INDRA LINETH LINARES BEJARANO | aprobado |
| ISABELLA CASTILLO | aprobado |
| JOELY CARRETERO | aprobado |
| LADY MARCELA QUIROGA | aprobado |
| LINA MARCELA SOSA | aprobado |
| MARIA CARMENZA GARCIA GIRALDO | aprobado |
| MARIA PAULA LOPERA | aprobado |
| MARIA STEPHANY GAITAN | aprobado |
| MARIA VICTORIA SORIANO | aprobado |
| OLIVER ARLEY CADENA | aprobado |
| VANESA ALEXANDRA TELLEZ | aprobado |
| YANETH GUZMAN | aprobado |

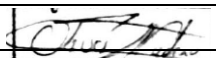
**CONCLUSIONES**

- Se realizó nuevamente revisión y calificación de las actividades-evidencias entregadas por los aprendices después de la fecha de cierre límite de entrega de las evidencias y revisión del correo institucional, en el que los aprendices que no entregaron en físico presentan por dicho medio las actividades a la instructora de la transversal.
- **Nota:** se incorpora plan de trabajo concertado, registro de asistencia de los aprendices y se envía acta a la instructora gerente de grupo Luisa Arango.

**ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS**

| ACTIVIDAD /DECISIÓN | FECHA | RESPONSABLE | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|
| Desarrollo de la formación transversal y realización de acta. | **14 de abril del 2026** | Duly Mayerly Andrade Quintero, Instructora transversal de ética |  |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

**DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES**

| NOMBRE | DEPENDENCIA/ EMPRESA | APRUEBA (SI/NO) | OBSERVACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|
| OLIVER CADENA | **CIC** | **SI** | **VOCERO** |  |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

## ANEXO

### PLAN DE TRABAJO ETICA CULTURA DE PAZ

**Programa de Formación: DESARROLLO DE COLECCIONES PARA LA INDUSTRIA** | **Ficha No.: 3140088** | **Fecha de Elaboración: 2 de marzo de**

**Instructora: Duly Mayerly Andrade Quintero**

| No. | APELLIDOS Y NOMBRES DEL APRENDIZ | ACTIVIDAD 1 | | | ACTIVIDAD 2 | | | ACTIVIDAD 3 | | | ACTIVIDAD 4 | | | ACTIVIDAD 5 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | E1- RA1- "hoja de trabajo 1" Identificar conceptos básicos de etica. (Conocimiento, Desempeño, Producto) | | | E2 - RA2- "hoja de trabajo 2" Construir el proyecto de vida. (Conocimiento, Desempeño, Producto) (TRABAJO INDIVIDIAL) | | | E3 - RA3- "hoja de trabajo 3" Promover el trabajo en equipo. (Conocimiento, Desempeño, Producto) (EQUIPOS DE TRABAJO) | | | E4 - RA4 - "hoja de trabajo 4" Fomentar la participacion bioetica, Solución de estudios de casos laborales (Conocimiento, Desempeño, Producto) (EQUIPOS DE TRABAJO) | | | E5 - RA4 - "hoja de trabajo 5" forta habilidades de comunicación asert habilidades para la vida (Conocimi Desempeño, Producto) (EQUIPOS DE TRABAJO) | | |
| | | FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD | | | FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD | | | FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD | | | FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD | | | FORMA DE ENTREGA DE LA ACTIVIDAD | | |
| | | FÍSICO X | DIGITAL X | | FÍSIC X | DIGITA X | | FÍSIC X | DIGITAL X | | FÍSIC X | DIGITAL X | | FÍSIC X | DIGITAL | |
| | | FECHA DE ENTREGA | ¿ENTREGO? SI | NO | FECHA DE ENTREGA | ¿ENTREGO? SI | NO | FECHA DE ENTREGA | ¿ENTREGO? SI | NO | FECHA DE ENTREGA | ¿ENTREGO? SI | NO | FECHA DE ENTREGA | ¿ENTREGO? SI | N |
| 1 | ANA MARIA RODRIGUEZ | 28/02/2026 | X | | 14/03/2026 | X | | 28/03/2026 | X | | 11/04/2026 | X | | 14/04/2026 | X | |
| 2 | BRAYAN STIVEN MONTIEL | 28/02/2026 | X | | 14/03/2026 | X | | 28/03/2026 | X | | 11/04/2026 | X | | 14/04/2026 | X | |
| 3 | INDRA LINETH LINARES BEJARANO | 28/02/2026 | X | | 14/03/2026 | X | | 28/03/2026 | X | | 11/04/2026 | X | | 14/04/2026 | X | |
| 4 | ISABELLA CASTILLO | 28/02/2026 | X | | 14/03/2026 | X | | 28/03/2026 | X | | 11/04/2026 | X | | 14/04/2026 | X | |
| 5 | JOELY CARRETERO | 28/02/2026 | X | | 14/03/2026 | X | | 28/03/2026 | X | | 11/04/2026 | X | | 14/04/2026 | X | |
| 6 | LADY MARCELA QUIROGA | 28/02/2026 | X | | 14/03/2026 | X | | 28/03/2026 | X | | 11/04/2026 | X | | 14/04/2026 | X | |
| 7 | LINA MARCELA SOSA | 28/02/2026 | X | | 14/03/2026 | X | | 28/03/2026 | X | | 11/04/2026 | X | | 14/04/2026 | X | |
| 8 | MARIA CARMENZA GARCIA GIRALDO | 28/02/2026 | X | | 14/03/2026 | X | | 28/03/2026 | X | | 11/04/2026 | X | | 14/04/2026 | X | |
| 9 | MARIA PAULA LOPERA | 28/02/2026 | X | | 14/03/2026 | X | | 28/03/2026 | X | | 11/04/2026 | X | | 14/04/2026 | X | |
| 10 | MARIA STEPHANY GAITAN | 28/02/2026 | X | | 14/03/2026 | X | | 28/03/2026 | X | | 11/04/2026 | X | | 14/04/2026 | X | |
| 11 | MARIA VICTORIA SORIANO | 28/02/2026 | X | | 14/03/2026 | X | | 28/03/2026 | X | | 11/04/2026 | X | | 14/04/2026 | X | |
| 12 | OLIVER ARLEY CADENA | 28/02/2026 | X | | 14/03/2026 | X | | 28/03/2026 | X | | 11/04/2026 | X | | 14/04/2026 | X | |
| 13 | VANESA ALEXANDRA TELLEZ | 28/02/2026 | X | | 14/03/2026 | X | | 28/03/2026 | X | | 11/04/2026 | X | | 14/04/2026 | X | |
| 14 | YANETH GUZMAN | 28/02/2026 | X | | 14/03/2026 | X | | 28/03/2026 | X | | 11/04/2026 | X | | 14/04/2026 | X | |

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 14 DEL MES DE Abril DEL AÑO 2026 Instructora Luisa.

OBJETIVO (S): Impartir Formación transversal de ética al que Ficha: 3140088 Tecnólogo en Sistemas

| Nº | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA / EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO: | TELÉFONO/EXT.: | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTIC PACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Lady Quiroga. | 37550940 | 1 | Aprendiz | | CIC | ladyquiroga580 @gmail.com | 3218781573 | SI | Parcela(1). |
| 2 | Vanesa Tellez | 1075294237 | 1 | Aprendiz | | CIC | tellezvanesa68@gmail.com | 3208158236 | Si | Vanesa Tellez |
| 3 | Joelly Cametero A. | 1034288408 | 2 | Aprendiz | | CIC | joellycametero03@gmail.com | 3223188845 | Si | |
| 4 | Maria Victoria. | 1140502484 | 1 | Aprendiz | | CIC | mariavictoria0@gmail.com | 3145828156 | Si | |
| 5 | Ana María Rodríguez | 0131178789 | 1 | Aprendiz | | CIC | rodriguezbarbosaanamaria@gmail.com | 3212339342 | | |
| 6 | Stephany Gaitan | 1005715543 | 1 | Aprendiz | | CIC | msgaitan254@gmail.com | 3151245121 | | |
| 7 | Yanet Higuzmán | 52143594 | 1 | Aprendiz | | CIC | yanethguzman9@hotmail.com | 3206643835 | Si | Yanet Higuzm. |
| 8 | Maria Paula L | 1110483674 | 1 | Aprendiz | | CIC | lopezabanilla mariapaula@gmail | 3174032682 | SI | |
| 9 | Brayan Stiven Moreno | 1006735225 | 1 | Aprendiz | | CIC | Stivenbrayan246 @gmail.com | 3502744G6 | Si | |
| 10 | Lineth Linarelo | 52734054 | 1 | Aprendiz | | CIC | Lindrazinette @hotmail.com | 3143123672 | Si | Lineth |
| 11 | Oliver Cadena | 1089774701 | 1 | Aprendiz | | CIC | olivercadena70 @gmail.com | 3204931141 | si | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02